



**Consorzio per le  
AUTOSTRADE SICILIANE**

**DIREZIONE AREA AMMINISTRATIVA**

**UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE**

Pec: [autostradesiciliane@posta-cas.it](mailto:autostradesiciliane@posta-cas.it)

**DECRETO DIRIGENZIALE n° 154/DA del 19 APR 2021**

**OGGETTO:** Concessione permessi mensili retribuiti – art. 33, comma 3 Legge n° 104/92 e s.m.i.  
Dipendente **matr. n° 3602**, nata il 06/12/1962 - qual. A.T.E. liv. "C" - tipologia part-time verticale all' 52,69%

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**VISTA** la Legge n° 104/92, art. 33, comma 3 e s.m.i., apportate dall'art. 24 Legge n° 183 del 04/11/2010 che recita testualmente: *"A condizione che la persona con handicap non sia ricoverata a tempo pieno, il lavoratore dipendente, pubblico o privato, che assiste la persona con handicap in situazione di gravità, coniuge, parente o affine entro il secondo grado, ovvero entro il terzo grado qualora i genitori o il coniuge della persona con handicap in situazione di gravità, abbiano compiuto i sessantacinque anni di età oppure siano anch'essi affetti da patologie invalidanti o siano deceduti o mancanti, ha diritto a fruire di tre giorni di permesso mensile retribuito coperto da contribuzione figurativa, anche in maniera continuativa. Il predetto diritto non può essere riconosciuto a più di un lavoratore dipendente per l'assistenza alla stessa persona con handicap in situazione di gravità. Per l'assistenza allo stesso figlio con handicap in situazione di gravità, il diritto è riconosciuto ad entrambi i genitori, anche adottivi, che possono fruirne alternativamente. Il dipendente, ha diritto a prestare assistenza nei confronti di più persone in situazione di handicap grave, a condizione che si tratti del coniuge o di un parente o affine entro il primo grado o entro il secondo grado qualora i genitori o il coniuge della persona con handicap in situazione di gravità abbiano compiuto i 65 anni di età oppure siano anch'essi affetti da patologie invalidanti o siano deceduti o mancanti"*;

**VISTA** la circolare n° 8/08 del Dipartimento Funzione Pubblica;

**VISTA** altresì, la circolare n° 13/10 del Dipartimento Funzione Pubblica;

**VISTA** l'istanza e dichiarazione di responsabilità, datata 31/03/2021, assunta al protocollo generale dell'Ente in data 01/04/2021 con il n° 9490, presentata dalla dipendente **matr. n° 3602** ed intesa ad ottenere gg. 2 di permessi mensili, o ad ore, ai sensi dell'art. 33, comma 3 della Legge 104/92, per assistenza al coniuge, in quanto riconosciuto soggetto portatore di handicap grave;

**VISTO** il verbale sanitario definitivo, – domanda n° 3930872403842 del 02/12/2020, rilasciato dal Centro Medico Legale INPS di Messina, al soggetto disabile, riconosciuto *"portatore di handicap in situazione di gravità (comma 3, art. 3 Legge n° 104 del 05/02/1992)"*;





**Consorzio per le  
AUTOSTRADE SICILIANE**

**DIREZIONE AREA AMMINISTRATIVA**

**UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE**

Pec: [autostradesiciliane@posta-cas.it](mailto:autostradesiciliane@posta-cas.it)

**VISTO** il documento di riconoscimento del soggetto disabile – carta di identità n° AR 5127226 del 04/05/2020, rilasciata dal Comune di Taormina (ME);

**CONSIDERATO** che è obbligo per la dipendente, comunicare preventivamente, per motivi di organizzazione dell'ufficio di appartenenza, la programmazione dei permessi mensili da usufruire ed inoltre, comunicare entro il termine di gg. 30, ogni variazione che potrà incidere sul diritto alla fruizione di detti permessi;

**D E C R E T A**

**AUTORIZZARE** la dipendente **matr. n° 3602**, nata il 06/12/1962 – qualifica “A.T.E.” livello “C” tipologia part-time verticale all’ 52,69%, ad assentarsi dal servizio per giorni 2 (due), usufruendo di permessi mensili in maniera continuativa o frazionati, per un massimo di 12 ore mensili, ai sensi dell’art. 33, comma 3 della Legge n° 104/92 e s.m.i, per assistenza a soggetto disabile, in quanto persona con handicap in situazione di gravità;

**DARE MANDATO** all’Ufficio Gestione Risorse Umane per l’attuazione del presente provvedimento;

**TRASMETTERE** copia del presente decreto:

- alla dipendente;
- al Dirigente Area Tecnica di Esercizio;
- al Responsabile del Servizio Linea Esazione.

**IL RESPONSABILE UFFICIO PERSONALE**

**(Dott. Antonino CASTRICIANO)**

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**(Dott. Donatello PULIATTI)**



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Ing. Salvatore MINALDI)**

Sede: 98100 MESSINA – Contrada Scoppo – Casella postale n. 33 – Tel. PBX 090 37111 – Fax 090 41869

Codice Fiscale e Partita IVA 01962420830 e-mail [cas@autostradesiciliane.it](mailto:cas@autostradesiciliane.it)

Uffici: 90141 PALERMO – Via Notarbartolo n. 10 Tel. 091 6259329 Fax 091 6266172

00187 ROMA Via dei Crociferi, n. 141 – Tel. e Fax 06 6794932

Sito Internet: [www.autostradesiciliane.it](http://www.autostradesiciliane.it) e-mail [info@autostradesiciliane.it](mailto:info@autostradesiciliane.it)

